

## Auslagenerstattung

**Für meine Teilnahme am 8. GLA Studientreffen vom 14.- 16.11.2024 in München, stelle ich folgende Auslagen in Rechnung.**

Name, Vorname (in Druckbuchstaben)	
Organisation	
Privatanschrift	
Datum Anreise	
Datum Abreise	

Position	Betrag
Bahnkosten (nur 2. Klasse)	€
PKW-Fahrt / gefahrene km ..... x € 0,30	€
Kosten öfftl. Verkehrsmittel (Taxikosten werden nicht erstattet)	€
Hotelkosten	€
Sonstiges	€
<b>GESAMT</b>	€

**Ich bestätige hiermit, dass die Reise wie eingereicht durchgeführt wurde. Diese Kosten werden nicht durch Dritte erstattet. Bitte überweisen Sie den Betrag auf mein folgendes Konto:**

Kontoinhaber	
IBAN	
BIC	
Bankinstitut	
Verwendungszweck	

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Reisender

**Bitte senden Sie dieses Formular inkl. Originalbelege bis zum 14.12.2024 zurück an:**

**DGHO Service GmbH, Bauhofstr.12, 10117 Berlin**

Formulare die nicht bis zum 14.12.2024 bei uns eingegangen sind, können leider nicht mehr erstattet/berücksichtigt werden. Wir bitten um Ihr Verständnis!